

## POLÍTICA DE PROTEÇÃO DE DADOS



### 1. CONDOTA NOS NEGÓCIOS

Com o objetivo de atender aos requisitos da LGPD a **Cavilha Corretora de Seguros** declara que não possui qualquer participação, direta ou indireta, em nenhuma seguradora, entidade de previdência ou por controladora.

Todas as atividades e operações realizadas pela **Cavilha Corretora de Seguros** observam os princípios de ética, responsabilidade, transparência, diligência, lealdade, probidade, honestidade, boa-fé objetiva, livre iniciativa e livre concorrência.

O relacionamento comercial com o mercado segurador visa amparar o tratamento adequado ao cliente, e a **Cavilha Corretora de Seguros** gerenciará possíveis conflitos de interesses decorrentes desta relação.

A política de remuneração dos seus executivos e funcionários, assim como eventuais serviços terceirizados e/ou eventuais programas de participação de resultados das cias seguradoras, não conflitará com o tratamento adequado de nossos clientes.

A orientação da **Cavilha Corretora de Seguros** encontra-se descrita nas diretrizes, objetivos estratégicos, missão, visão e valores e estão disponíveis, no todo ou em parte, no site da corretora - (<https://www.cavilhaseguros.com>).

### 2. NOSSO COMPROMISSO:

A **Cavilha Corretora de Seguros**, se compromete com a privacidade e a Proteção dos Dados Pessoais dos seus clientes e dos demais Titulares dos Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis, declarando-se determinada a cumprir a legislação brasileira aplicável em matéria de proteção de Dados Pessoais, em particular a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais no. 13.709/2018, respeitando os princípios fundamentais e os direitos dos titulares dos dados.

A presente Política de Privacidade complementa outras disposições contratuais e informações que possam ser prestadas pela **Cavilha Corretora de Seguros** aos seus clientes, bem como as demais políticas e normativos que sejam criados para a proteção de dados.

Disponibilizamos no website da Corretora a presente Política de Proteção de Dados e orientamos à leitura desta e de outros documentos que possam ser transmitidos ou comunicados e que versem sobre a privacidade e a proteção dos seus dados pessoais. As atualizações serão disponibilizadas no website sempre que necessário.

**Para tratamento de dados pessoais dos menores de idade, solicitamos o consentimento prévio e expresso dos pais ou responsáveis no momento da coleta de informações para fins de cotação de seguro e no ato da contratação de seguro.**

**Observação:** A presente Política de Privacidade se aplica tanto às pessoas jurídicas de direito público como de direito privado.

### **3. NOSSO POSICIONAMENTO COM RELAÇÃO AOS DADOS PESSOAIS**

A responsabilidade pelo tratamento dos Dados Pessoais será da **Cavilha Corretora de Seguros**, quando decorrente da prestação de serviços e oferta de produtos, quando este último for objeto de cotação/proposta/apólice de seguros em geral e demais implicações decorrentes do seguro, assim como em outras situações previstas neste instrumento, e neste âmbito decidirá sobre quais os dados pertinentes, tratamentos e suas finalidades, conforme será verificado no item 4 deste documento.

Nos casos em que a **Cavilha Corretora de Seguros** atuar como subcontratante, todos os requisitos estabelecidos nos contratos dos controladores dos Dados Pessoais serão devidamente respeitados.

### **4. PRINCIPAIS CATEGORIAS DE DADOS PESSOAIS TRATADOS**

A **Cavilha Corretora de Seguros** demanda tratar os seguintes dados de:

- a) identificação do cliente ou potencial cliente;
- b) registro de sinistro nos ramos de: seguro de vida, seguro de saúde, seguro de responsabilidade civil geral ou específicos, seguro de acidentes pessoais, seguro de automóvel, e demais ramos.
- c) registro para fins de atendimento de sinistro em todos os ramos;
- d) para cotação de seguros em geral;
- e) identificação do objeto seguro;
- f) cobrança;
- g) saúde e hábitos de vida;
- h) gravação de chamadas;
- i) para coberturas de viagens de clientes;
- j) para cadastro de clientes;
- k) corretores associados;
- l) representantes de cliente - pessoa jurídica;
- m) beneficiários e dependentes;
- n) clientes referentes a registros de reclamações;
- o) procurações;
- p) terceiros que possuem algum vínculo, inclusive contratual, com a Cavilha Corretora de Seguros;
- q) Dados de vídeo-vigilância.

O tratamento de Dados Pessoais de crianças e de adolescentes será realizado em seu melhor interesse, nos termos da legislação brasileira pertinente e o serão após autorização expressa de pai, mãe ou responsável para os fins previstos nessa Política de Privacidade e demais documentos celebrados com a Corretora mencionada.

## 5) CIRCUNSTÂNCIA PARA O TRATAMENTO DOS DADOS PESSOAIS

Os Tratamentos dos Dados Pessoais serão aplicados nas seguintes situações:

- a) Prospecção;
- b) Cotação de seguro;
- c) Proposta de seguro;
- d) Transações de informações junto às companhias seguradoras e/ou operadoras, vistoriadores e reguladores;
- e) Conferência das informações para emissão de apólice;
- f) Endosso;
- g) Sinistro e Assistência
- h) Renovação de Seguro
- i) Cancelamento de apólice ou proposta.

## 6. FINALIDADE DO TRATAMENTO DOS DADOS PESSOAIS E CONTEXTO

Enquanto responsável pelo tratamento (controladora), a Cavilha Corretora de Seguros apenas tratará Dados Pessoais nas seguintes situações:

- a. **Para execução e cumprimento legais e regulatórias de contrato dos seguros ou realização de procedimentos preliminares a pedido do cliente.**

No âmbito da prestação de serviços e/ou oferta de produtos e serviços, que o cliente pretenda contratar, a Cavilha Corretora de Seguros tratará os Dados Pessoais nos seguintes casos:

- i) **Solicitação do cliente ou potencial cliente:** Gestão de Solicitação de Cotação: por Telefone; Site/WhatsApp ou presencial; Cotações; Envio de Proposta; Envio para Emissão; Apólice; Denúncias/Reclamações; Solicitações de Geolocalização; Confirmação de Dados de Maioridade; Solicitação de senha, novo cartão, desbloqueio de cartão e emissão de Nota Fiscal; proposta, apólice, carteirinha de seguro ou fatura; solicitações em geral referentes aos convênios de saúde e odontológico; Proposta de Adesão ao Seguro de Vida.
- ii) **Execução de contrato:** Gestão de Cliente, Comercial; Contratual; de Cadastros; de Endossos; de Emissão de apólices; de Cobrança de Prêmio; de Renovação e/ou cancelamento de apólice ou proposta; Análise de carteira / Sinistralidade; Arquivo Físico e Digital de Contrato de Seguros; Confirmação de Dados de Maioridade.
- iii) **Abertura e Acompanhamento de sinistro e Assistências:** Gestão de expectativa e/ou de efetivo sinistro; Relatório de sinistralidade; Comprovação dos prejuízos/danos sofridos, Comprovação dos valores reclamados, Video-vigilância.
- iv) **Riscos Empresariais:** Atendimento de Sinistro; Expectativa de Sinistro; Constatação dos Danos; Comprovação os valores reclamados.

**b. Para atendimento de solicitações:**

A **Cavilha Corretora de Seguros** ao tratar os Dados Pessoais para cumprimento de cláusulas contratuais, quando necessário, solicitará o consentimento prévio e expresso, para atender aos requisitos legais estabelecidos, para os seguintes processos: Prospecção Comercial; Estudo de mercado; Gestão de usuários de sites ou redes sociais; Gestão de faturas; Alteração Cadastral; Rateio de Mensalidade Seguro Saúde e Odontológico (Pré e Pós Pagamento); Rateio de Coparticipação; Declaração Pessoal de Saúde – DPS; Carta de Seguro Viagem e Seguros de Vida; Gestão de Reembolso médicos, terapias, entre outras coberturas de saúde/odontológicos; Demonstrativo de imposto de renda ao segurado; Movimentação de Seguros para conferência de fatura; Proposta de adesão e Sinistro de Seguro Vida; Direcionamento de informações aos segurados aposentados (boletos/demonstrativos); Prorrogação de fatura por inconsistência do cliente.

**c. Para o cumprimento de obrigações legais e regulatórias, a Cavilha Corretora de Seguros** no exercício de sua atividade está sujeita a:

- a) A obrigações cujo cumprimento implica a necessidade de realizar tratamento de Dados Pessoais, como, controles de eventos realizados em nome de Pessoas Politicamente Expostas, para Prevenção e Combate à Lavagem de dinheiro e Financiamento ao Terrorismo.
- b) a realizar: Controle de Acessos a Instalações; Geolocalização; Controles de acessos e ações analíticas através da informática
- c) ao atendimento às legislações trabalhistas; Gestão Contratual; de Afastamento; de Benefícios.
- d) ao atendimento de processos judiciais, extrajudicial ou arbitragem em que o cliente é demandado.
- e) atendimento de solicitações de órgãos públicos, regulatórios e fiscalizatórios de origem Municipal, Estadual e ou Federal.

**d. Para garantir a melhor prestação de serviços a seus clientes:**

Para atendimento aos clientes e legislações aplicáveis a **Cavilha Corretora de Seguros** realizará: Análises de Informações Comerciais; Gestão de Comunicação Eletrônica Interna; Arquivo de Informações Tributárias; Análise de Carteira e de Sinistralidade; Estudos de Mercado.

**e. Tratamento de dados quando subcontratado**

Na hipótese de atuação da **Cavilha Corretora de Seguros**, como subcontratada, ou seja, quando os Dados Pessoais forem de responsabilidade inicial de outras entidades, os dados recebidos serão tratados apenas para essas finalidades e de acordo com as instruções que lhe forem transmitidas em contrato para tratamento.

## f. Tratamento de dados pessoais e possíveis destinatários dos dados pessoais.

Para que a **Cavilha Corretora de Seguros** consiga cumprir todos os seus deveres e possa prestar serviço de qualidade, poderá comunicar ou dar acesso aos Dados Pessoais de seus clientes a outras entidades e apenas comunicará ou dará acesso dos Dados Pessoais às seguintes entidades:

- Prestadores de serviços contratados pela **Cavilha Corretora de Seguros**.
- Empresas com as quais tenham sido celebrados contratos de seguro ou de resseguro; e
- Autoridades públicas, tais como as Tributárias ou Tribunais Judiciais.
- Prestadores de Serviços de Vistoria e atendimento de sinistro ou Assistência
- Reguladores de sinistro

Serão comunicados apenas os Dados Pessoais que sejam indispensáveis à prestação dos serviços contratados ou ao cumprimento de obrigações legais a que esteja sujeita.

Em alguns casos, a **Cavilha Corretora de Seguros** poderá proceder a transferências internacionais dos seus Dados Pessoais. Neste caso, a **Corretora** assegurará que o país ou organismo internacional receptor dos Dados Pessoais proporcione o mesmo grau de proteção adequado àquele previsto na LGPD, e que essas transferências de dados se realizam no estrito cumprimento das disposições lei geral de proteção de dados (Lei nº 13.709, de 14 de Agosto de 2018), e que serão implementadas garantias adequadas para assegurar a proteção dos dados de seus clientes.

## 7. Período de tratamento dos dados pessoais – verificar arquivos físicos e digitais

A **Cavilha Corretora de Seguros** dará o tratamento necessário aos Dados Pessoais dos clientes durante o período da prestação de serviços e manterá algumas informações para o cumprimento de legislações específicas e aplicáveis. Os períodos de conservação dos Dados Pessoais dos clientes e demais Titulares dos Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis obedecerão aos seguintes prazos:

Finalidade	Tipo de dados
Execução de contrato ou realização de procedimentos preliminares a seu pedido.	Dados: do tomador para Seguro; dos Beneficiários; de Dependentes; de usuários de sites e redes sociais; Geolocalização; dados e informações sobre o sinistro, incluindo imagens; de cobrança.
Para atender a solicitações dos clientes.	Dados: do solicitante de reembolso médicos/hospitalares Seguro Saúde; Regulação de sinistro para fins de reembolso/ indenização; Dados dos Titulares dos Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis referentes aos seus bens segurados; para Seguro Odontológico; do beneficiário; de Dependentes; de Terceiros; de Saúde; Gravação de chamadas; Contratuais de Clientes/Fornecedores/Parceiros; de Risco de Fornecedor; Atendimento de

<b>Finalidade</b>	<b>Tipo de dados</b>
	Sinistro: Riscos Empresarias - Sinistros de Frota / Empresarial / Transporte; Atendimento de Sinistro: Riscos Empresarias de RC e Atendimento de Sinistro: Riscos Empresariais - Sinistros de Vida.
Cumprimento de obrigações legais e regulatórias a que a <b>Cavilha Corretora de Seguros</b> está sujeita.	Dados: de Funcionários; de Dependentes; de saúde de funcionários; de sindicalização; de Geolocalização; de Reclamações trabalhistas.
Para garantir a melhor prestação de serviços.	Dados: de Funcionários; de Clientes; de Prestadores de Serviços; Imagens de Segurança Interna, Propriedades de Comunicação Eletrônica; Dados Biométricos.
Tratamento de dados quando Subcontratado.	Dados: do tomador para Seguro; dos Beneficiários; de Dependentes; de usuários de sites e redes sociais; Geolocalização; dados e informações sobre o sinistro, incluindo imagens.
<p><b>Prazo de conservação:</b> Para garantir o atendimento de todas as legislações aplicáveis, o prazo de conservação será:</p> <p>Código Cível – 10 anos após encerramento da relação contratual</p> <p>Lei Fiscal – 2 anos contados, da extinção do contrato;</p> <p>5 anos contados do lançamento, para informações tributárias e previdenciárias enviadas ao Fisco; ou 10 anos após o encerramento da relação contratual Seguros de Bens</p> <p>10 anos, a contar do término da vigência do contrato;</p> <p>Seguros de Pessoas – 20 anos, a contar do término da vigência do contrato. Documentos e atos societários: 5 anos contados a partir do vencimento da procuração ou da dissolução da sociedade.</p> <p>Para demais situações não previamente especificadas acima, como prospecção de novos clientes, por exemplo, os documentos serão mantidos pelo prazo de 5 (cinco) anos.</p>	

## 8. Decisões individuais automatizadas

A **Cavilha Corretora de Seguros** não adota decisões individuais automatizadas, ou seja, decisões tomadas exclusivamente com base no tratamento automatizado (sem intervenção humana) dos Dados Pessoais dos clientes ou outros Titulares dos Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis, que produzam efeitos na sua esfera jurídica ou o afetem significativamente de modo similar. Na hipótese em que venha a adotar mencionadas decisões, a **Cavilha Corretora de Seguros** fornecerá, sempre que solicitadas, informações claras e adequadas a respeito dos critérios e dos procedimentos utilizados para a decisão automatizada, observados segredo comercial da própria **Corretora** e de terceiros. Nesse caso, os Titulares dos Dados terão direito a solicitar a revisão de decisões tomadas unicamente com base em tratamento automatizado de Dados Pessoais que afetem seus interesses.

## 9. Direitos dos titulares dos dados pessoais – verificar comprovação

O Titular dos Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis tem os seguintes direitos garantidos pela **Cavilha Corretora de Seguros**, em relação aos seus respectivos Dados Pessoais tratados a qualquer momento:

- a) confirmação da existência de tratamento;
- b) acesso aos dados;
- c) correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados;
- d) anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com o disposto na Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018);
- e) portabilidade dos dados a outro fornecedor de serviço ou produto, mediante requisição expressa e observados os segredos comercial e industrial, de acordo com e condicionada à futura regulamentação da Autoridade Nacional da Proteção de Dados;
- f) eliminação dos Dados Pessoais que sejam tratados com base no consentimento do Titular dos Dados Pessoais ou Sensíveis, exceto nas hipóteses previstas no art. 16 da Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709, de 14 de Agosto de 2018) como quando o tratamento seja necessário para o cumprimento de obrigação legal ou regulatória pela **Cavilha Corretora de Seguros**, uso exclusivo pela **Corretora** de forma anonimizada ou com base em outras hipóteses de tratamento previstas no item 6 (Finalidades de tratamento dos Dados Pessoais e em que situações) que não sejam o consentimento;
- g) informação das entidades públicas e privadas com as quais a **Cavilha corretora de Seguros** realizou uso compartilhado de dados;
- h) informação sobre a possibilidade de não fornecer consentimento (nas hipóteses em que seja necessário) e sobre as consequências da negativa;
- i) revogação do consentimento;
- j) o titular pode opor-se a tratamento realizado com fundamento em uma das hipóteses de dispensa de consentimento, em caso de descumprimento ao disposto nesta Política.

O Titular dos Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis possui, ainda, o direito de peticionar em relação aos seus Dados Pessoais contra a **Cavilha Corretora de Seguros** perante a Autoridade Nacional de Proteção de Dados Pessoais ou os organismos de defesa do consumidor caso considere que o Tratamento dos Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis tenha sido feito em desacordo com essa Política de Privacidade ou com a legislação aplicável.

A **Cavilha Corretora de Seguros** disponibiliza os seguintes meios para os Titulares dos Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis exercerem seus direitos:

- a) Encarregado pelo tratamento de dados pessoais (DPO) – Riolanda Conceição Fachini Cavilha
- b) E-mail: cavilhaseguros.riolanda@gmail.com
- c) Carta: dirigida à **Cavilha corretora de Seguros** sito a Avenida Aristiliano Ramos, 539 – sala 4 – Centro - Rio do Sul - SC – CEP – 89.160.129

## 10. Recebimento indireto dos dados pessoais

A **Cavilha Corretora de Seguro** poderá receber Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis por meio de terceiros ou de empresa interposta, para fim da prestação de serviços descrito no item 5 da presente Política de Privacidade,

oportunidade em que será dado o mesmo tratamento das informações, como se recebidas do Titular dos Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis, aplicando-se assim, todos os itens previstos na presente Política de Privacidade.

#### **11. Proteção da Segurança dos dados pessoais (medidas de segurança, técnicas e organizações) LISTAR**

Para garantir a proteção da segurança dos Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis que lhe são disponibilizados, a **Cavilha Corretora de Seguros** adotou diversas medidas de segurança, técnicas e organizativas, tecnológica e comercialmente aceitáveis, de forma a proteger os Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis contra a destruição, a perda, a alteração, a divulgação ou o acesso não autorizados a Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis e contra qualquer outra forma de tratamento inadequado ou ilícito.

#### **12. Responsabilidade sobre serviços e *websites***

Orientamos consultar as regras sobre utilização de cookies, constantes dos websites e Política de Cookies da **Cavilha corretora de Seguros** (<https://www.cavilhaseguros.com/politica-de-cookies/>). Eventualmente os websites da **Cavilha Corretora de Seguros** podem conter links de outros websites, produtos ou serviços de terceiros. A **Cavilha Corretora de Seguros** não possui qualquer responsabilidade perante esses terceiros, nem estes estão abrangidos pela presente Política de Privacidade.

#### **13. Transferência Internacional de Dados Pessoais**

Os serviços fornecidos pela **Cavilha Corretora de Seguros** requerem o suporte de uma infraestrutura tecnológica que pode ser estabelecida fora do Brasil, como servidores e serviços em nuvem (cloud), normalmente nos Estados Unidos ou na Europa, que podem ser de propriedade ou fornecidos por terceiros.

Caso algum país que recebem os Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis transferidos pela **Cavilha Corretora de Seguro** não ofereça níveis adequados de proteção de Dados Pessoais, a **Corretora** adotará medidas para proteger os seus Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis, por meio de cláusulas contratuais que impõem as mesmas medidas de proteção descritas nesta Política de Privacidade.

#### **14. Atualização à proteção dos dados pessoais e quanto ao tratamento dado pela Cavilha Corretora de Seguros**

As informações constantes neste documento poderão sofrer alterações ou adaptações, para o devido cumprimento da lei. Portanto, orientamos a sempre consultar a última versão do presente documento, a fim de se manter atualizado sobre seus direitos e tratamento dado as informações fornecidas à **Cavilha Corretora de Seguros**.

Ao navegar pelo site ou utilizar aplicativos **Cavilha Corretora de Seguros**, leia atentamente a política de cookies.

#### **14. Responsável pela proteção de dados pessoais**

Em caso de dúvida, você pode entrar em contato com o nosso Encarregado pelo tratamento de dados pessoais (DPO), Riolanda Conceição Fachini Cavilha, ou por meio do e-mail [cavilhaseguros.riolanda@gmail.com](mailto:cavilhaseguros.riolanda@gmail.com)

#### **15. Lei Aplicável e Jurisdição**



Essa Política de Privacidade é regida pela lei brasileira e fica eleito o Foro Central da Comarca de Rio do Sul - SC, com renúncia expressa a qualquer outro foro por mais privilegiado que seja, para resolver litígios que porventura surjam dos seus termos.

## 16. Glossário

Os termos empregados nesta Política terão os significados adiante atribuídos, salvo se o contexto de outro modo indicar, sejam eles empregados no plural ou no singular e no masculino ou no feminino:

Colaborador	Pessoa que trabalha para o bom funcionamento da <b>Cavilha Corretora de Seguros</b> : funcionários, consultores, entre outros.
Consentimento	Manifestação de vontade, livre, específica, informada e explícita, pela qual o titular dos dados pessoais aceita, mediante declaração ou ato positivo inequívoco, que os dados pessoais que lhe dizem respeito sejam objeto de tratamento.
Dados Pessoais	Qualquer informação relacionada a pessoa física, identificada ou identificável. A LGPD considera como dados pessoais aqueles utilizados para formação do perfil comportamental de determinada pessoa física, se ela puder ser identificada.
Dados Pessoais Sensíveis	Dado pessoal sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural.
Disponibilidade	Possibilidade de uma pessoa ou um sistema, devidamente autorizada e mediante requisição, aceder a dados pessoais quando necessário.
Finalidade	Realização do tratamento para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular, sem possibilidade de tratamento posterior de forma incompatível com essas finalidades.
Informações de contato	Dados solicitados para fins de identificação no processo seletivo e formação: Nome completo, endereço, telefone, data de nascimento, nacionalidade, naturalidade, gênero, estado civil, e-mail, número de documentos de identificação (RG, CPF, CNH, Passaporte e/ou título de eleitor.
Informações de contato	Endereço de e-mail e telefone para entrar em contato com você sobre o andamento do processo seletivo e realização de proposta, conforme o caso.
Informações acadêmicas	Informações solicitadas para avaliar aderência com os requisitos da vaga.
Segurança	Utilização de medidas técnicas e administrativas aptas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou difusão.
Titular dos Dados	Pessoa natural a quem se referem os Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis que são objeto de Tratamento.

Transferência internacional de dados	Transferência de dados pessoais para país estrangeiro ou organismo internacional do qual o país seja membro.
Tratamento	<p>Toda operação realizada com dados pessoais referentes a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>acesso</b> - possibilidade de comunicar-se com um dispositivo, meio de armazenamento, unidade de rede, memória, registro, arquivo etc., visando receber, fornecer, ou eliminar dados.</li> <li>- <b>armazenamento</b> - ação ou resultado de manter ou conservar em repositório um dado.</li> <li>- <b>arquivamento</b> - ato ou efeito de manter registrado um dado embora já tenha perdido a validade ou esgotada a sua vigência.</li> <li>- <b>avaliação</b> - ato ou efeito de calcular valor sobre um ou mais dados</li> <li>- <b>classificação</b> - maneira de ordenar os dados conforme algum critério estabelecido.</li> <li>- <b>coleta</b> - recolhimento de dados com finalidade específica.</li> <li>- <b>comunicação</b> - transmitir informações pertinentes a políticas de ação sobre os dados.</li> <li>- <b>controle</b> - ação ou poder de regular, determinar ou monitorar as ações sobre o dado.</li> <li>- <b>difusão</b> - ato ou efeito de divulgação, propagação, multiplicação dos dados.</li> <li>- <b>distribuição</b> - ato ou efeito de dispor de dados de acordo com algum critério estabelecido.</li> <li>- <b>eliminação</b> - ato ou efeito de excluir ou destruir dado do repositório.</li> <li>- <b>extração</b> - ato de copiar ou retirar dados do repositório em que se encontrava.</li> <li>- <b>modificação</b> - ato ou efeito de alteração do dado.</li> <li>- <b>processamento</b> - ato ou efeito de processar dados</li> <li>- <b>produção</b> - criação de bens e de serviços a partir do tratamento de dados.</li> <li>- <b>recepção</b> - ato de receber os dados ao final da transmissão.</li> <li>- <b>reprodução</b> - cópia de dado preexistente obtido por meio de qualquer processo.</li> <li>- <b>transferência</b> - mudança de dados de uma área de armazenamento para outra, ou para terceiro.</li> <li>- <b>transmissão</b> - movimentação de dados entre dois pontos por meio de dispositivos elétricos, eletrônicos, telegráficos, telefônicos, radioelétricos, pneumáticos etc.</li> <li>- <b>utilização</b> - ato ou efeito do aproveitamento dos dados.</li> </ul>
Uso compartilhado de dados	Comunicação, difusão, transferência internacional, interconexão de dados pessoais ou tratamento compartilhado de bancos de dados pessoais por órgãos e entidades públicos no cumprimento de suas competências legais, ou entre esses e entes privados, reciprocamente, com autorização específica, para uma ou mais modalidades de tratamento permitidas por esses entes públicos, ou entre entes privados.

CLAUDIO CESAR CAVILHA

RIOLANDA CONCEIÇÃO FACHINI CAVILHA